

Приложение к Положению о  
реестре обработки  
персональных данных

Реестр обработки персональных данных

| Цель обработки персональных данных                                                                   | Структурное подразделение (лицо), ответственное за обработку | Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке | Перечень обрабатываемых персональных данных                                                                                                                                       | Правовые основания обработки персональных данных                                                                                                                                                         | Срок хранения персональных данных                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Рассмотрение резюме (анкет) соискателей на вакантные должности в целях заключения трудового договора | Инспектор по кадрам                                          | Физические лица, которые направили резюме                                  | Фамилия, собственное имя, отчество (если имеется) (далее - ФИО), год рождения, сведения об образовании и опыте работы, контактный номер телефона, адрес электронной почты         | Согласие - ст. 5 Закона при направлении резюме (анкеты) в электронном виде;<br>абз. 16 ст. 6 Закона при направлении (предоставлении) резюме (анкеты) в письменном виде или в виде электронного документа | В случае непринятия на работу - 1 год (п. 680 Перечня №140)<br>В случае принятия на работу - 1 месяц |
| Формирование, ведение и хранение личных дел работников                                               | Инспектор по кадрам                                          | Работники Минского зонального ЦГиЭ, члены их семей                         | В соответствии с Инструкцией о порядке формирования, ведения и хранения личных дел работников, утвержденной постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 23.05.2024 | абз. 8 ст. 6, абз. 3 п. 2 ст. 8 Закона                                                                                                                                                                   | После увольнения - 55 лет<br>(п. 673.3 Перечня №140)                                                 |

|                                      |                                          |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                |                                                                |                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ведение трудовых книжек              | Инспектор по кадрам                      | Работники<br>Минского<br>зонального ЦГиЭ                                                                                                | В соответствии с Инструкцией о порядке ведения трудовых книжек, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 16.06.2014 № 40 «О трудовых книжках» | абз. 8 ст. 6 Закона<br>после увольнения - абз. 20 ст. 6 Закона | Трудовые книжки - на срок трудовой деятельности (после увольнения - до востребования); книги учета движения трудовых книжек и вкладышей к ним - 50 лет (п. 683 Перечня №140) |
| Проведение "прямых телефонных линий" | Главный врач, заместитель главного врача | Лица, обратившиеся на "прямую телефонную линию", иные лица, чьи персональные данные указаны в ходе проведения "прямой телефонной линии" | В соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 июля 2012 г. № 667                                                                                                  | абз. 20 ст. 6, абз. 17 п. 2 ст. 8 Закона;                      | п. 93- 1 г., п. 95, п. 96- 5 л. согласно Перечня №140                                                                                                                        |

|                                                   |                                                                                                 |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                            |                                                           |                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                   |                                                                                                 |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                            | Согласие - в случае внесения<br>личных телефонных номеров |                                                                                                                                             |
| Ведение учета фактически<br>отработанного времени | Бухгалтерия<br>(бухгалтер по заработной<br>плате)<br><br>экономист                              | Работники<br>Минского<br>Зонального ЦГиЭ                 | ФИО, занимаемая должность<br>работника, сведения о времени<br>нахождения или отсутствия на<br>рабочем месте                                                                                                                                | абз. 8 ст. 6 Закона (ст. 133 ТК)                          | 3 года<br><br>(п. 485,489 Перечня<br>№140)                                                                                                  |
| Командирование                                    | Инспектор по кадрам<br><br>Бухгалтерия<br>(бухгалтер по заработной<br>плате, главный бухгалтер) | Работники<br>Минского<br>зонального ЦГиЭ                 | ФИО работника, занимаемая<br>должность, паспортные данные,<br>сведения о проездных<br>документах, бронировании<br>гостиниц и иные сведения,<br>предусмотренные<br>законодательством и (или)<br>необходимые для организации<br>командировки | абз. 8 ст. 6 Закона (ст. 93, 95 ТК)                       | 3 года (п. 697.1 Перечня<br>№140)                                                                                                           |
| Выплата заработной платы                          | Бухгалтерия<br>(бухгалтер по заработной<br>плате, главный бухгалтер)                            | Работники Минского<br>зонального ЦГиЭ,<br>члены их семей | Паспортные данные, сведения о<br>трудовой деятельности, о<br>заработной плате, банковские<br>данные                                                                                                                                        | абз. 8 ст. 6 Закона (п. 4 ч. 1 ст. 55<br>ТК)              | Лицевые счета - 55 лет<br>(п.204 Перечня)<br>Документы по<br>начислению заработной<br>плате работникам - 3<br>года (п. 205 Перечня<br>№140) |
| Применение мер поощрения                          | Инспектор по кадрам<br><br>Бухгалтерия<br>(бухгалтер по заработной<br>плате, главный бухгалтер) | Работники<br>Минского<br>Зонального ЦГиЭ                 | ФИО, занимаемая должность<br>работника, иные сведения,<br>послужившие основанием для<br>поощрения                                                                                                                                          | абз. 8 ст. 6 Закона (ст. 196 ТК)                          | 55 лет                                                                                                                                      |

|                                                                                  |                                                                                                                 |                                                    |                                                                                                                                                                                                |                                                      |                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                  | Комиссия по премированию<br>Заведующие отделами                                                                 |                                                    |                                                                                                                                                                                                |                                                      | лет (п. 717.1 Перечня №140)                                                                                                                                                                    |
| Привлечение к дисциплинарной, материальной ответственности                       | Инспектор по кадрам<br>Бухгалтерия<br>(бухгалтер по заработной плате, главный бухгалтер)<br>Заведующие отделами | Работники Минского<br>Зонального ЦГиЭ              | ФИО, занимаемая должность работника, иные сведения в соответствии с письменным объяснением работника                                                                                           | абз. 8 ст. 6 Закона (главы 14, 37 ТК)                | 3 года<br><br>(п. 21.4 Перечня №140)                                                                                                                                                           |
| Предоставление гарантий и компенсаций в соответствии с законодательством о труде | Инспектор по кадрам<br>Бухгалтерия<br>(бухгалтер по заработной плате, главный бухгалтер)                        | Работники Минского зонального ЦГиЭ, члены их семей | ФИО работника, занимаемая должность, иные сведения, послужившие основанием для предоставления гарантии, компенсации                                                                            | абз. 8 ст. 6 Закона (глава 9 ТК)                     | В соответствии с Перечнем в зависимости от гарантии (компенсации)                                                                                                                              |
| Предоставление трудовых и социальных отпусков                                    | Инспектор по кадрам                                                                                             | Работники Минского зонального ЦГиЭ, члены их семей | ФИО, занимаемая должность работника, даты отпуска, вид отпуска, иные сведения, послужившие основанием для предоставления социального отпуска (сведения о состоянии здоровья, о рождении детей) | абз. 8 ст. 6, абз. 3 п. 2 ст. 8 Закона (глава 12 ТК) | Графики трудовых отпусков - 1 год (п. 702 Перечня №140);<br>приказы о предоставлении трудовых отпусков - 3 года (п. 21.4 Перечня №140). По социальному отпуску - 55 лет (п. 21.3 Перечня №140) |

|                       |                                                      |                                                                      |                                                                                                                                                                                                        |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Аттестация работников | Инспектор по кадрам<br>Члены аттестационной комиссии | Работники<br>Минского<br>Зонального ЦГиЭ<br>подлежащие<br>аттестации | В соответствии с Типовым<br>положением об аттестации<br>руководителей и специалистов<br>организаций, утвержденным<br>постановлением Совета<br>Министров Республики Беларусь<br>от 25 мая 2010 г. № 784 | абз. 8 ст. 6 Закона | Протоколы<br>аттестационной<br>комиссии - 15 лет (п.<br>705 Перечня №140)<br>аттестационные<br>листы,<br>характеристики - в<br>течение срока хранения<br>личного дела<br>работника; Документы<br>о проведении<br>аттестации и<br>установлении<br>квалификации,<br>присвоении классов, не<br>вошедшие в состав<br>личных дел<br>(характеристики,<br>аттестационные листы,<br>справки и др.) - 3 года<br>(п. 707 Перечня №140) |
|-----------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                        |                                                                               |                                          |                                                                                                                                                                                                                                         |                                     |                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                        |                                                                               | Госсаннадзора,<br>включенные в<br>резерв |                                                                                                                                                                                                                                         |                                     |                                                           |
| Регистрация<br>пользователей в<br>интегрированной<br>автоматизированной<br>системы контрольной<br>(надзорной)<br>деятельности в Республике<br>Беларусь | Ответственное лицо,<br>назначенное приказом по<br>Минскому зональному<br>ЦГиЭ | Работники<br>Минского<br>Зонального ЦГиЭ | ФИО, должность лица,<br>служебный номер телефона,<br>служебный адрес электронной<br>почты                                                                                                                                               | Согласие - ст. 5 Закона             | На период трудовой<br>деятельности                        |
| Направление на<br>профессиональную<br>подготовку, повышение<br>квалификации, стажировку<br>и переподготовку                                            | Инспектор по кадрам                                                           | Работники<br>Минского зонального<br>ЦГиЭ | Паспортные данные, сведения о<br>занимаемой должности                                                                                                                                                                                   | абз. 8 ст. 6 Закона (ст. 2201 ТК)   | 5 лет<br><br>(п. 986 Перечня №140)                        |
| Изменение и прекращение<br>трудового договора                                                                                                          | Инспектор по кадрам                                                           | Работники<br>Минского<br>Зонального ЦГиЭ | ФИО работника, сведения о<br>трудовой деятельности, о<br>семейном положении, об<br>образовании,<br>объяснительные и докладные<br>записки и иные сведения,<br>послужившие основанием для<br>изменения, прекращения<br>трудового договора | абз. 8 ст. 6 Закона (главы 3, 4 ТК) | После увольнения – 3<br>года<br><br>(п. 676 Перечня №140) |

|                                                                                            |                                                         |                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                            |                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ведение воинского учета                                                                    | Инспектор по кадрам                                     | Работники<br>Минского<br>зонального ЦГиЭ -<br>военнообязанные,<br>члены их семей                            | В соответствии с постановлением<br>Министерства обороны<br>Республики Беларусь от 27 января<br>2020 г. № 5 "Об установлении<br>форм документов воинского<br>учета"                                                                                                         | абз. 8 ст. 6 Закона (ст. 9 Закона<br>Республики Беларусь от 5 ноября<br>1992 г. № 1914- XII "О воинской<br>обязанности и воинской службе") | 5 лет<br>(п. 691 Перечня №140)                                                                                                |
| Ведение учета нуждающихся<br>в улучшении жилищных<br>условий                               | Жилищная комиссия                                       | Работники<br>Минского<br>зонального ЦГиЭ, в<br>том числе бывшие,<br>члены их семей                          | В соответствии со статьей 40<br>Жилищного кодекса Республики<br>Беларусь                                                                                                                                                                                                   | абз. 8 ст. 6 Закона                                                                                                                        | 1 месяц после<br>увольнения, если<br>отсутствует право<br>состоять на учете<br>нуждающихся в<br>улучшении жилищных<br>условий |
| Подача документов<br>индивидуального<br>(персонифицированного)<br>учета застрахованных лиц | Инспектор по кадрам<br>Бухгалтер по заработной<br>плате | Работники<br>Минского<br>зонального ЦГиЭ,<br>лица,<br>работающие по<br>гражданско-<br>правовому<br>договору | В соответствии с постановлением<br>Правления Фонда социальной<br>защиты населения Министерства<br>труда и социальной защиты<br>Республики Беларусь от 19 июня<br>2014 г. № 7 «О порядке<br>заполнения и приема- передачи<br>форм документов<br>персонифицированного учета» | абз. 8 ст. 6 Закона                                                                                                                        | 5 лет<br>(п. 640.2 Перечня №140)                                                                                              |

|                                                  |                               |                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                           |                                                           |
|--------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| назначения пенсии документов                     | Бухгалтер по заработной плате |                                                                             | XII "О пенсионном обеспечении"                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                           | пенсионное обеспечение                                    |
| Расследование несчастных случаев на производстве | Инженер по охране труда       | Работники Минского Зонального ЦГиЭ                                          | В соответствии с постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь и Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 14 августа 2015 г. № 51/94 "О документах, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний | абз. 8 ст. 6 Закона (п. 6 ч. 1 ст. 55 ТК) | 45 лет<br>(п. 532.1 Перечня №140)                         |
| Рассмотрение индивидуальных трудовых споров      | Комиссия по трудовым спорам   | Работники Минского зонального ЦГиЭ - стороны индивидуальных трудовых споров | ФИО, сведения о трудовой деятельности в организации, иные сведения, необходимые для разрешения индивидуальных трудовых споров                                                                                                                                                                      | абз. 8 ст. 6 Закона (ст. 17 ТК)           | 5 лет после урегулирования спора<br>(п. 495 Перечня №140) |

| замечаний и предложений                        |                                                 | данные указаны в обращении                                               |                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ведение официального интернет-сайта учреждения | Лица, уполномоченные на ведение интернет- сайта | Работники Минского зонального ЦГиЭ, иные лица, посетители интернет-сайта | ФИО, изображение (в т.ч. видеоизображение), иные размещаемые сведения (интервью, выступление и др.) | <p>Если субъект персональных данных является основным объектом съемки 1. Абз. 8 ст. 6 Закона (законодательство о труде) - если участие в публичных мероприятиях и выступлениях охватывается трудовой функцией работника</p> <p>2. Абз.19 ст. 6 Закона - при обработке общедоступных персональных данных (например, информация была размещена на сайте Министерства здравоохранения)</p> <p>3. Согласие - в иных случаях</p> <p>При съемке общего плана, в местах, открытых для посещения, на массовых мероприятиях 1. Абз. 20 ст. 6 Закона (ст. 22-1 Закона Республики Беларусь от 10 ноября 2008 г. № 455-З "Об информации, информатизации и защите информации", Указ Президента Республики Беларусь от 1 февраля 2010 г. № 60 "О мерах по совершенствованию использования</p> | <p>Передача архивной копии интернет- сайта осуществляется в порядке, определенном Правилами работы с документами в электронном виде в архивах государственных органов, иных организаций, утвержденных постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 6 февраля 2019 г. № 20;</p> <p>до заявления субъектом персональных данных требования о прекращении обработки персональных данных и (или) их удаления</p> |

|                                                                                                 |                                                         |                                                       |                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                 |                                                         |                                                       |                                                                                                              | <p>национального сегмента сети Интернет“, постановление Совета Министров Республики Беларусь от 29 апреля 2010 г. № 645 “О порядке функционирования интернет-сайтов государственных органов и организаций“)</p> <p>2. Абз. 19 ст. 6 Закона (обработка общедоступных персональных данных)</p> <p>3. Договор (абз. 15 статьи 6 Закона) (например, при съемке видео-визитки)</p>                                                                     |                                                                                                                                                                                     |
| <p>Ведение социальных сетей и мессенджеров (размещение информационно - новостного контента)</p> | <p>Лицо, уполномоченное на выполнение данной работы</p> | <p>Работники Минского зонального ЦГиЭ; подписчики</p> | <p>Фотоизображение (видеозапись) субъекта персональных данных; ФИО; должность; иные размещаемые сведения</p> | <p>Если субъект персональных данных является основным объектом съемки</p> <p>1. Абз. 8 ст. 6 Закона (законодательство о труде) - если участие в публичных мероприятиях и выступлениях охватывается трудовой функцией работника</p> <p>2. Абз.19 ст. 6 Закона - при обработке общедоступных персональных данных</p> <p>3. Согласие - в иных случаях</p> <p>При съемке общего плана, в местах, открытых для посещения, на массовых мероприятиях</p> | <p>С учетом сроков, установленных законодательством, либо до заявления субъектом персональных данных требования о прекращении обработки персональных данных и (или) их удаления</p> |

|                                         |                                         |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                               |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
|                                         |                                         |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                           | <p>2. Абз. 20 ст. 6 Закона (ст. 22-1 Закона Республики Беларусь от 10 ноября 2008 г. № 455-3 "Об информации, информатизации и защите информации", Указ Президента Республики Беларусь от 1 февраля 2010 г. № 60 "О мерах по совершенствованию использования национального сегмента сети Интернет", постановление Совета Министров Республики Беларусь от 29 апреля 2010 г. № 645 "О порядке функционирования интернет-сайтов государственных органов и организаций")</p> <p>2. Абз. 19 ст. 6 Закона (обработка общедоступных персональных данных)</p> <p>3. Договор (абз. 15 статьи 6 Закона) (например, при съемке видео-визитки)</p> |                               |
| Осуществление административных процедур | Ответственные структурные подразделения | Заявитель, законные представители заявителя, работники Минского Зонального ЦГиЭ | В соответствии с перечнем административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200; | Абз. 20 ст. 6, абз. 13 п. 2 ст. 8 Закона (ст.ст. 14 и 15 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З "Об основах административных процедур")                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 5 лет<br>(п.100 Перечня №140) |

|                                                                                                                                             |                                                                           |                 |                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                             |                                                                           |                 | В соответствии со ст. 14 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З "Об основах административных процедур" |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                    |
| Заключение и исполнение гражданско-правовых договоров и других договоров, направленных на обеспечение деятельности Минского зонального ЦГиЭ | Работники Минского зонального ЦГиЭ, занимающиеся договорной деятельностью | Физические лица | ФИО, должность лица, подписавшего договор, иные данные в соответствии с условиями договора                               | 1. В случае заключения договора с физическим лицом обработка происходит на основании договора (абз. 15 ст. 6 Закона);<br>2. В случае заключения договора с юридическим лицом - обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абз. 20 ст. 6 Закона; ст. 49., п. 5 ст. 186 Гражданского кодекса Республики Беларусь) | 3 года с момента проверки налоговыми органами (п. 70 Перечня №140) |
| Участие в процедурах                                                                                                                        | Специалист по закупкам,                                                   | Физические лица | ФИО; должность руководителя и                                                                                            | Абз. 20 ст. 6 Закона (Закон                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 5 лет<br>(с 1993 - 1994                                            |

|                                  |                                                  |                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                          |                                                                                        |                                                                                                                              |
|----------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                  |                                                  | предложениях, физические лица, участвующие в процедуре закупки, работе комиссии, а также уполномоченные на подписание договора) |                                                                                                                                                                                          | отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств" и др.) |                                                                                                                              |
| Выдача доверенности              | Работники, уполномоченные на выдачу доверенности | Лицо, получившее доверенность                                                                                                   | ФИО, должность лица, паспортные данные                                                                                                                                                   | абз. 20 ст. 6 Закона                                                                   | Доверенности на представительство интересов организаций 3 года после прекращения действия доверенности (ст. 67 Перечня №140) |
| Эпидемиологическое расследование | Отдел эпидемиологии                              | Пациенты учреждений здравоохранения                                                                                             | ФИО, дата рождения, пол, идентификационный (личный) номер, данные документа, удостоверяющего личность, адрес проживания, контактный номер телефона, место работы и занимаемая должность, | абз. 20 ст. 6, абз. 17 п. 2 ст. 8 Закона                                               | Согласно Перечню № 11                                                                                                        |

|                                                                                                    |                    |                 |                                                                                                                                                               |                           |                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------|
|                                                                                                    |                    |                 | ведения форм медицинских документов, установленных нормативными правовыми актами                                                                              |                           |                                          |
| Проведение лабораторных испытаний, составление отчетов, ответы на запросы по результатам испытаний | Лабораторный отдел | Физические лица | Данные, содержащиеся в направлении на исследования: ФИО, пол, возраст, адрес, место работы (при необходимости), диагноз, результаты лабораторных исследований | абз. 17 п. 2 ст. 8 Закона | От 1 до 10 лет согласно номенклатуре дел |

|                                                                                                    |                     |                 |                                                                                                                                    |                           |                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------|
| Анализ<br>эпидемиологической<br>ситуации по ВИЧ-<br>инфекции и ПВГ                                 | Отдел эпидемиологии | Физические лица | Данные, необходимые для<br>программ АИС Отчет, ЕИС СЭС<br>“Эпидемиология”,<br>Республиканский регистр<br>пациентов с ВИЧ-инфекцией | абз. 17 п. 2 ст. 8 Закона | Согласно Перечню №<br>11 |
| Организация<br>профилактических и<br>противоэпидемических<br>мероприятий по ВИЧ-<br>инфекции и ПВГ | Отдел эпидемиологии | Физические лица | Данные, необходимые для<br>программ АИС Отчет, ЕИС СЭС<br>“Эпидемиология”,<br>Республиканский регистр<br>пациентов с ВИЧ-инфекцией | абз. 17 п. 2 ст. 8 Закона | Согласно Перечню №<br>11 |